

การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพและการสร้างทางสายอาชีพให้พนักงาน ภาคปฏิบัติ (Career Development and Career Path)

วันที่ 26 มกราคม 2566 (09:00-16:00 น.)

รูปแบบ Onsite Training :: ณ โรงแรมโนโวเทล สุขุมวิท 20

สิ่งหนึ่งในความต้องการของพนักงานทุกคน คือ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และรู้ถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของตน หากองค์กรมีความเข้าใจในความต้องการนี้ และสามารถพัฒนาความก้าวหน้าให้กับพนักงานได้ จะเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน ตลอดจนการสร้างความผูกพันกับองค์กร ปฏิบัติงานกับองค์กรเป็นระยะเวลานาน อันเป็นประโยชน์ทั้งต่อพนักงานเองที่ได้ทำงานกับองค์กรที่เห็นความสำคัญของพนักงาน และเป็นประโยชน์ต่อองค์กรที่มีต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีค่าต่อองค์กรให้กับองค์กรอื่น

ดังนั้นความรู้ในการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development) และการจัดทำเส้นทางสายอาชีพ (Career Path) ตลอดจนแนวคิดหลักการเบื้องต้นของ แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) จึงมีความสำคัญต่อ HR และหัวหน้างานทุกคน ที่จะนำไปสร้างแนวทางให้กับพนักงานและสร้างขวัญและกำลังใจให้ทีมงานต่อไป

วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอธิบายความหมายและความแตกต่างของ Career Development และ Career Path ได้
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้รูปแบบของ Career Development ที่เหมาะสมกับองค์กรได้
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำ Career Path ได้ตามรูปแบบที่เหมาะสมกับองค์กร ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอธิบายหลักการเบื้องต้นของ Succession Planning ได้

เนื้อหาหลักสูตร

Career Development (การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ)

1. Career Development คืออะไร องค์กรจำเป็นต้องจัดมี Career Development จริงหรือไม่?

การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพและการสร้างทางสายอาชีพให้พนักงาน ภาคปฏิบัติ (CAREER DEVELOPMENT AND CAREER PATH)

วันที่ 26 มกราคม 2566 (09:00-16:00 น.)

2. องค์ประกอบของ Career Development
3. ความเชื่อมโยงของ Career Development กับเป้าหมายขององค์กรและระบบการบริหารจัดการดาวเด่น (Talent)
4. รูปแบบของ Career Development ที่เหมาะสมกับการนำไปใช้ในองค์กร
5. กรณีศึกษา : รูปแบบ Career Development ที่เหมาะกับองค์กร

Career Path (เส้นทางสายอาชีพ)

1. ความแตกต่างของ Career Development กับ Career Path
2. ความหมายและประโยชน์ของ Career Path
3. ความเกี่ยวข้องของ Career Development กับ Career Path
4. ประเภทและรูปแบบของ Career Path
5. หลักเกณฑ์ในการเติบโตตาม Career Path
6. Workshop: การจัดทำ Career Path ในแต่ละรูปแบบของ Career Path ของแต่ละองค์กร Succession Planning Overview (แผนสืบทอดตำแหน่งเบื้องต้น)
7. ความหมายของ Succession Planning
8. เหตุผลที่ควรจัดทำ Succession Planning
9. ขั้นตอนการจัดทำ Succession Planning

วิธีการฝึกอบรม

เป็นการฝึกอบรมแบบ Virtual Training โดยมีการบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Participative Technique) การยกตัวอย่าง และการทำ Workshop พร้อม Present ทางออนไลน์ โดยวิทยากรให้คำแนะนำในการทำ Workshop ตอบคำถามต่าง ๆ กันท่วงทีผ่านออนไลน์ เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถนำไปปรับใช้ในงานจริงได้

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนี้เหมาะกับผู้ที่ปฏิบัติงานในฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับชั้น และหัวหน้างานฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องการความรู้นำไปจัดทำในหน่วยงาน

การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพและการสร้างทางสายอาชีพให้พนักงาน ภาคปฏิบัติ (CAREER DEVELOPMENT AND CAREER PATH)

วันที่ 26 มกราคม 2566 (09:00-16:00 น.)

วิทยากร

คุณฐิติมา ตังคเศรษฐกุล

อดีต ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Vet Products Group, ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Tesco Lotus (สำนักงานใหญ่) และผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัทเอกชน ในประเทศและบริษัทข้ามชาติที่มีชื่อเสียง ด้วยประสบการณ์จากการทำงานมากกว่า 25 ปี

ปัจจุบัน วิทยากรและที่ปรึกษาอิสระด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาองค์กรและการจัดการ



อัตราค่าสมัครอบรม

สมาชิก PMAT	3,400 บาท (ยังไม่รวม Vat 7 %)	ราคาสุทธิ 3,638 บาท
ผู้สนใจทั่วไป	4,200 บาท (ยังไม่รวม Vat 7 %)	ราคาสุทธิ 4,494 บาท

หมายเหตุ

- สมาคมฯ มีได้อยู่ในหน่วยที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งของกรมสรรพทศ ที่ ก.ป.4/2528
- วัน เวลา / สถานที่ / ช่องทางการเข้าอบรม (Virtual Training) ที่ระบุไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- สมาคมฯ ขอแจ้งยืนยันการจัดอบรมซ้ำที่สุุดภายในระยะเวลา 5 วัน ก่อนกำหนดการวันที่จัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
- หากต้องการยกเลิกการเข้าร่วมการอบรม โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้นสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร และหากยกเลิกการเข้าร่วมในวันที่ยังจัดอบรม ทางสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 100% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด