

การปรับเงินเดือน และการบริหารค่าตอบแทนจูงใจ (Salary Adjustment and Performance Based Pay)

วันที่ 21 กันยายน 2565 (09:00-16:00 น.)

- อะไรคือค่าตอบแทนที่สามารถจูงใจบุคลากรให้ปฏิบัติงาน และจะมีวิธีการอย่างไรในการบริหารค่าตอบแทนจูงใจเหล่านั้นให้มีประสิทธิภาพ เป็นสิ่งที่นักบริหารค่าตอบแทนควรเรียนรู้และทำความเข้าใจ
- การปรับเงินเดือนประจำปี การจ่ายเงินรางวัลประจำปีหรือโบนัส และการจ่ายเงินรางวัลจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นส่วนหนึ่งของค่าตอบแทนจูงใจที่ต้องมีแนวทางการบริหารและจัดการที่เหมาะสมกับองค์การ ดังนั้น นักบริหารค่าตอบแทนควรเข้าใจแนวคิดหลักการในการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวสามารถจูงใจให้บุคลากรทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเข้าใจแนวทางการปรับเงินเดือน ค่าตอบแทนให้จูงใจพนักงาน
2. เพื่อเรียนรู้แนวทางการกำหนดอัตราเงินรางวัลจูงใจ (Incentive/Bonus) สำหรับพนักงาน

สาระสำคัญของหลักสูตร

1. หลักการใช้ค่าตอบแทนเพื่อจูงใจพนักงาน
 - หลักการบริหารค่าตอบแทน
 - แนวทางการจูงใจพนักงาน
2. การปรับเงินเดือนประจำปี
 - การกำหนดงบประมาณปรับเงินเดือน
 - การเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับการปรับเงินเดือน
 - การกำหนดแนวทางการปรับเงินเดือน

การปรับเงินเดือน และการบริหารค่าตอบแทนจูงใจ (SALARY ADJUSTMENT AND PERFORMANCE BASED PAY)

วันที่ 21 กันยายน 2565 (09:00-16:00 น.)

3. การกำหนดอัตราค่าตอบแทนประจำปี

- เป้าประสงค์ในการจ่ายโบนัสประจำปี
- การกำหนดงบประมาณสำหรับการจ่ายโบนัส
- วิธีการจ่ายโบนัสประจำปี

4. การกำหนดอัตราเงินรางวัลจูงใจ (Incentive)

- หลักการกำหนดเงินรางวัลจูงใจ
- ระยะเวลา และกลุ่มเป้าหมายในการจ่ายเงินรางวัลจูงใจ
- วิธีการจ่ายเงินรางวัลจูงใจ

วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย และทำแบบฝึกหัดเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

วิทยากร

คุณวรภี เตชะพะโลกุล

ที่ปรึกษาการบริหารองค์การและทรัพยากรบุคคล ออกแบบโครงสร้างองค์การ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล บริการที่ปรึกษาประจำและวิทยากรฝึกอบรม บริษัท วันเนส ไอพีเอส จำกัด และคณะทำงานโครงการสำรวจค่าตอบแทนรวมสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย



อัตราการสมัครอบรม

สมาชิก PMAT	2,000 บาท (ยังไม่รวม Vat 7 %)	ราคาสุทธิ 2,140 บาท
ผู้สนใจทั่วไป	2,400 บาท (ยังไม่รวม Vat 7 %)	ราคาสุทธิ 2,568 บาท

การปรับเงินเดือน และการบริหารค่าตอบแทนจูงใจ

(SALARY ADJUSTMENT AND PERFORMANCE BASED PAY)

วันที่ 21 กันยายน 2565 (09:00-16:00 น.)

หมายเหตุ

1. สมาคมฯ มีได้อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามคำสั่งของกรมสรรพากร ที่ ก.ป.4/2528
2. วัน เวลา / สถานที่ / ช่องทางการเข้าอบรม (Virtual Training) ที่ระบุไว้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
3. สมาคมฯ ขอแจ้งยืนยันการจัดอบรมซ้ำที่สุุดภายในระยะเวลา 5 วัน ก่อนกำหนดการวันที่จัดอบรมในแต่ละหลักสูตร
4. หากต้องการยกเลิกการเข้าร่วมการอบรม โปรดแจ้งก่อนกำหนดการจัดล่วงหน้า 5 วัน มิฉะนั้นสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 30% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดในแต่ละหลักสูตร และหากยกเลิกการเข้าร่วมในวันที่ยังจัดอบรม ทางสมาคมฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียม 100% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด